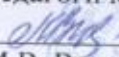



МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИНЯТО:  
Советом ГБПОУ СО «Каменск-  
Уральский педагогический  
колледж»  
протокол № 37  
от «14» октября 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ СО «Каменск-Уральский  
педагогический колледж»

  
М.В. Вислобокова  
«22» октября 2015 г.  
Приказ № 104-од  
от «22» октября 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О СОВЕТЕ РАБОТОДАТЕЛЕЙ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**«КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

г. Каменск-Уральский  
2015

## ОГЛАВЛЕНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ _____	3
II. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ _____	3
III. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ _____	4
IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН _____	5
V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ _____	5
ПРИЛОЖЕНИЕ _____	6

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ РАБОТОДАТЕЛЕЙ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее положение устанавливает порядок деятельности Совета работодателей (далее Совет) в государственном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Каменск-Уральский педагогический колледж» (далее Колледж).

2. Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон «Об Образовании в РФ», № 273-ФЗ от 29.12.2012г.;
- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013г. № 464;
- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» от 18.04.2013г., № 291;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования от 16.08.2013г. № 968;
- Устав колледжа, утвержденный приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 17.08.2015 № 380-д.

3. Совет работодателей Колледжа является совещательным, коллегиальным и консультативным органом, обеспечивающим взаимодействие с ключевыми работодателями по профилю деятельности Колледжа.

4. Совет не является юридическим лицом.

5. Совет обособленным имуществом не наделяется, самостоятельного баланса, печатей со своим наименованием, а также счетов в кредитных организациях не имеет.

6. Целью деятельности Совета является участие работодателей в повышении качества подготовки компетентных специалистов для образовательных организаций Свердловской области на основе профессионального и социального партнёрства, а также в процедурах независимой внешней оценки качества образования и общественно-профессиональной аккредитации.

**II. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Внесение предложений по формированию перечней направлений подготовки (специальностей) в Колледже исходя из перспектив развития образования, культуры, и социальной сферы региона, территории

2. Участие в разработке основных профессиональных и дополнительных образовательных программ Колледжа:

- определение конкретных видов деятельности, к которым готовится выпускник
- формирование вариативной части основных профессиональных и дополнительных образовательных программ;
- оценка качества профессионального образования в процессе промежуточной и государственной итоговой аттестации; выдача заключения о соответствии фонда оценочных средств, в том числе тематики выпускных квалификационных работ требованиям ФГОС и работодателей; руководство дипломными работами;

- организация производственной практики с последующей выдачей подтверждающих документов о ее прохождении;

- определение стажерских площадок и организация стажировки педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла, с последующей выдачей подтверждающих документов о ее прохождении.

3. Участие в ежегодном обновлении основных профессиональных и дополнительных образовательных программ (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, **установленных учебным заведением** в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом особенностей развития региона и территории, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных **настоящим ФГОС**.

4. Участие в государственной аккредитации **ОУ** в порядке, определяемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

5. Информирование образовательного сообщества о результатах подготовки выпускников, соответствии сформированных компетенций требованиям ФГОС, регионального (территориального) рынков труда.

6. Рецензирование методической продукции по представлению научно-методического совета Колледжа .

7. Участие в научно-методических исследованиях, конкурсах профессионального мастерства, научно-практических конференциях, заседаниях научно-методического совета и научно-методических объединений Колледжа по перспективным направлениям развития среднего профессионального образования.

8. Организация сертификации дополнительных компетенций, формируемых Колледжем в соответствии с требованиями работодателей.

9. Содействие в формировании и выполнении контрольных цифр приема в Колледже.

10. Содействие в трудоустройстве выпускников Колледжа в образовательные организации города.

### **III. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Формирование состава Совета работодателей производится в начале каждого учебного года.

2. В состав Совета могут входить представители предприятий, научных и общественных организаций, негосударственных структур, бизнес-структур и др. по профилю деятельности Колледжа, органов государственной власти, местного самоуправления.

3. Прием в члены Совета осуществляется приказом директора Колледжа на основании письменного заявления (**Приложение 1**).

4. Численность Совета не регламентируется

5. Члены Совета осуществляют свою деятельность в Совете на общественных началах.

6. Непосредственное руководство Советом осуществляет председатель. Председатель Совета избирается из числа членов Совета открытым голосованием.

7. Ответственный секретарь Совета назначается директором Колледжа из числа работников Колледжа.

8. Заседание Совета работодателей проходит по плану заседаний, оформляется протоколом и подписывается председателем и ответственным секретарем Совета работодателей.

9. Заседания созываются по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
10. Совет работодателей действует на основе равноправия его членов, гласности, в тесном контакте с педагогическим коллективом Колледжа.
11. В составе Совета могут быть образованы секции(творческие или рабочие группы) по направлениям подготовки специалистов в Колледже и другим критериям.
12. Заседание Совета может проводиться в расширенном составе в связи с возникающей необходимостью.
13. Решения Совета носят рекомендательный и консультативный характер.

#### **IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

1. Совет работодателей несет ответственность за:
  - Своевременное информирование участников образовательного процесса о недостатках в организации процесса подготовки специалистов по итогам экспертизы предоставляемых Колледжем документов, участия в процессах аттестации, производственной практики.
  - Выработку рекомендаций по изменению условий осуществления образовательного процесса.
  - Информирование образовательного сообщества о функционировании и результатах деятельности Совета работодателей на сайте Колледжа, в средствах массовой информации.
2. Ответственность за организацию деятельности Совета работодателей возлагается на заместителя директора по организации образовательного процесса.
3. Правила и требования, установленные настоящим Положением, обязательны для всех участников образовательного процесса.
4. Настоящее Положение вступает в юридическую силу со дня его принятия Советом Колледжа и утверждения приказом директора Колледжа.
5. Дополнения и изменения настоящего Положения принимаются решением Совета Колледжа и утверждаются приказом директора Колледжа.

#### **V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение зарегистрировано за № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015г. и хранится \_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения)
2. Контроль и надзор за исполнением настоящего Положения возложить на...
3. ФИО лиц инициативной группы (разработчика) с указанием должности – ....

## Приложение

Директору ГБПОУ СО «Каменск-Уральский  
педагогический колледж»  
Вислобоковой М.В.

---

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в члены Совета работодателей ГБПОУ СО «Каменск-Уральский педагогический колледж» на 201\_-201\_ учебный год.

Сообщаю следующие сведения, необходимые для внесения в реестр членов:

1. ФИО, дата рождения

---

---

2. Место работы, должность

---

---

3. Контактные данные:

Рабочий

телефон \_\_\_\_\_

Мобильный

телефон \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_ электронной  
почты \_\_\_\_\_

С Уставом ГБПОУ СО «Каменск-Уральский колледж», Положением о Совете работодателей ГБПОУ СО «Каменск-Уральский колледж» ознакомлен(а) и обязуюсь соблюдать требования Устава и действовать в соответствии с Положением.

Дата

Подпись