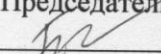


МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО:  
Советом ГБПОУ СО «Каменск-  
Уральский педагогический  
колледж»  
протокол № 61  
от «14» февраля 2018 г.  
Председатель СК  
 А.С. Пономарев

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом № 25 -од  
от «16» февраля 2018 г.  
Директор ГБПОУ СО  
«Каменск-Уральский  
педагогический колледж»  
М.В. Вислобокова



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СВИДЕТЕЛЬСТВЕ ОБ ОСВОЕНИИ ПРОГРАММЫ  
МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА В  
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

## ОГЛАВЛЕНИЕ

|  |          |
|--|----------|
| <b>I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>              | <b>3</b> |
| <b>II. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ СВИДЕТЕЛЬСТВ</b> | <b>3</b> |
| <b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b>                      |          |

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.), Федеральным законом Российской Федерации № 124-ФЗ от 24.07.1998 г. «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

2. Междисциплинарный курс «Организация работы в детском оздоровительном лагере» входит в вариативную часть образовательной программы **ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников в начальных классах и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования** специальности 44.02.01 Коррекционная педагогика в начальном образовании.

Междисциплинарный курс «Методика работы с детьми в детском оздоровительном лагере» входит в вариативную часть образовательной программы **ПМ.02 Социальная работа с семьёй и детьми** специальности 39.02.01 Социальная работа.

3. В результате изучения МДК обучающийся должен иметь практический опыт: организации работы в детском оздоровительном лагере.

Уметь: определять цели и задачи деятельности и общения, планировать мероприятия в ДОЛ; проводить мероприятия в ДОЛ; анализировать процесс и результаты воспитательно-оздоровительной работы в ДОЛ.

Знать: содержание работы в детском оздоровительном лагере; методы планирования и организации летнего отдыха детей с опорой на особенности работы в ДОЛ; особенности деятельности вожатого (воспитателя) в экстремальных ситуациях в условиях ДОЛ.

4. Содержание обучения по МДК «Организация работы в детском оздоровительном лагере»: летние детские воспитательно-оздоровительные учреждения для детей; нормативно-правовые основы летнего отдыха детей; методика организации и планирования работы на смену; методика подготовки и проведения игр в условиях ДОЛ; наглядные материалы в ДОЛ; педагогические основы режима дня; работа вожатого (воспитателя) в экстремальных ситуациях в условиях ДОЛ; творческая деятельность детей и подростков в условиях ДОЛ.

Содержание обучения по МДК «Методика работы с детьми в детском оздоровительном лагере»: Летние детские воспитательно-оздоровительные учреждения для детей; Нормативно-правовые основы летнего отдыха детей; Логика смены; Организационный этап; Основной этап; Итоговый этап; Методика подготовки и проведения игр в условиях ДОЛ; Наглядные материалы в ДОЛ; Педагогические основы режима дня; Направления творчества: танцевальная, театральная, умелые ручки, песенная мастерские.

5. Количество часов на освоение образовательной программы междисциплинарного курса «Организация работы в детском оздоровительном лагере»:

максимальная учебная нагрузка – 60 часов, включая:  
обязательная аудиторная нагрузка обучающихся – 40 часов,  
практические занятия – 19 часов,  
производственная практика – 144 часа.

6. Количество часов на освоение образовательной программы междисциплинарного курса «Методика работы с детьми в детском оздоровительном лагере»:

максимальная учебная нагрузка – 93 часа, включая:  
обязательная аудиторная нагрузка обучающихся – 62 часа,  
практические занятия – 30 часов,  
производственная практика – 108 часов.

7. Освоение элементов учебного плана (междисциплинарного курса) включает прохождение теоретического курса, практики и завершается дифференцированным зачетом.

8. Зачёт даёт право на получение свидетельства ГБПОУ СО «Каменск-Уральского педагогический колледжа», подтверждающего, что обучающийся междисциплинарный курс «Организация работы в детском оздоровительном лагере», и смог подтвердить свою готовность к работе в детском оздоровительном лагере.

9. Свидетельство об освоении междисциплинарного курса «Организация работы в детском оздоровительном лагере» не является документом государственного образца. Свидетельство разработано образовательной организацией ГБПОУ СО «Каменск-Уральский педагогический колледж».

10. В случае успешного прохождения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета принимается решение о выдаче обучающемуся свидетельства об освоении междисциплинарного курса «Организация работы в детском оздоровительном лагере» (или «Методика работы с детьми в детском оздоровительном лагере»).

11. Директор колледжа издает соответствующий приказ о выдаче ему свидетельства об освоении междисциплинарного курса «Организация работы в детском оздоровительном лагере» (или «Методика работы с детьми в детском оздоровительном лагере»).

## **II. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ СВИДЕТЕЛЬСТВ**

12. Свидетельство - документ установленного образца в виде номерного бланка (Приложение 1).

13. Свидетельство содержит следующую информацию:

- наименование организации;
- наименование программы;
- фамилия, имя, отчество получателя;
- фамилия, имя, отчество руководителя организации;
- дата выдачи свидетельства.

14. В случае утраты свидетельства по заявлению лица, его потерявшего, заявителю может быть выдан дубликат.

15. Свидетельства выдаются лицам, освоившим программу междисциплинарный курс «Организация работы в детском оздоровительном лагере».

16. Свидетельство заполняется представителем организации и заверяется подписью руководителя и печатью.

17. Свидетельство выдается под роспись.

18. Ответственность за правильность оформления свидетельства несет ГБПОУ СО «Каменск-Уральский педагогический колледж».

| <b>Наименование учебных<br/>предметов, курсов, дисциплин,<br/>модулей, практик</b> | <b>Общее<br/>количество<br/>часов</b> | <b>Оценка</b> |
|--|---------------------------------------|---------------|
|  |                                       |               |

## **СВИДЕТЕЛЬСТВО**

Министерство общего и профессионального  
образования Свердловской области  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Свердловской области  
«Каменск-Уральский педагогический колледж»

**Настоящее свидетельство  
подтверждает, что**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

в период с «\_\_» \_\_\_\_20\_\_\_\_ года по «\_» \_\_\_\_20\_\_\_\_ года  
освоил (а) программу

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (наименование программы)

Для работы в должности **вожатый**

(наименование должности)

Регистрационный номер 000

Дата выдачи  
00 месяц 0000 года

г. Каменск-Уральский

Основание: Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Председатель  
аттестационной  
комиссии

(подпись)

И.О. Фамилия

Директор

(подпись)

И.О. Фамилия

М.П.

