



ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении IV областной научно-практической конференции
«К истокам педагогического образования в Свердловской области»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и нормативными документами Министерства общего и профессионального образования Свердловской области.
- 1.2. Настоящее положение определяет порядок организации, проведения и определения победителей IV областной научно-практической конференции обучающихся *«К истокам педагогического образования в Свердловской области»* (далее – НПК, Конференция), ее организационное, методическое и финансовое обеспечение, требования к учебно-исследовательским работам, представляемым на Конференцию.
- 1.3. Организатором НПК является государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Каменск-Уральский педагогический колледж» (далее – Каменск-Уральский педагогический колледж).
- 1.4. Общее руководство подготовкой и проведением НПК осуществляется информационно-методическим центром Каменск-Уральского педагогического колледжа.

2. Цели и задачи НПК

- 2.1. Цель Конференции – формирование навыков учебно-исследовательской деятельности, готовности и способности к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.
- 2.2. Задачи Конференции:
- повышение престижа педагогического образования;
 - развитие интереса к своей будущей профессии, формирование понимания ее сущности и социальной значимости;
 - предоставление возможностей для реализации самостоятельного научного поиска, формирования и развития системы научного, творческого мышления;
 - повышение профессионального мастерства обучающихся;
 - развитие интеллектуальных способностей обучающихся, привлечение их к научно-исследовательской деятельности;
 - воспитание уважения к историческим традициям родного края.

3. Участники НПК

- 3.1. Участниками Конференции могут быть обучающиеся общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций Свердловской области.
- 3.2. К участию в Конференции допускаются работы, подготовленные одним или несколькими авторами. Количество авторов работы не должно превышать трех человек.
- 3.3. Один автор может представить на Конференцию только одну работу.

4. Порядок проведения НПК

4.1. Конференция проводится в два этапа:

4.1.1. Первый этап: заочная оценка исследовательских работ, представляемых на Конференцию. На этом этапе Экспертный совет по каждому направлению проводит экспертизу представленных работ на соответствие требованиям, предъявляемым данным Положением. Работы, не соответствующие этим требованиям, к участию во втором этапе не допускаются. Сроки проведения первого этапа: **до 21 ноября 2017 г.**

4.1.4. Итоги первого этапа будут опубликованы на официальном сайте колледжа в открытом доступе 22 ноября 2017г.

4.1.2. Второй этап: очный этап Конференции предусматривает представление и защиту участниками своих исследовательских работ по соответствующим направлениям перед членами Экспертного совета и другими участниками.

4.1.4. Публичный доклад участника предполагает выступление продолжительностью не более 10 минут и дискуссию (5 минут). Дата проведения второго этапа: **29 ноября 2017 г.**

4.2. Очередность выступлений участников на II этапе Конференции определяется путем жеребьевки, проводимой председателем Экспертного совета в присутствии всех членов Экспертного совета и участников Конференции.

4.3. Для участия в Конференции образовательные организации предоставляют **заявку** в Оргкомитет на адрес электронной почты metod_308@mail.ru в срок **до 8 ноября 2017 г.**

4.4. Заявка заполняется по форме, указанной в *Приложении 1*.

4.5. В случае, если образовательная организация выставляет несколько участников, заявка оформляется одна на всех.

4.6. Для участия в Конференции образовательные организации предоставляют в Оргкомитет на адрес электронной почты metod_308@mail.ru следующий **пакет документов в срок до 13 ноября 2017 г.:**

4.6.1. текст исследовательской работы объемом не более 20 страниц (без учета приложений);

4.6.2. тезисы доклада (не более 2 страниц) для публикации в сборнике материалов НПК. Правила оформления тезисов указаны в *Приложении 2*;

4.6.3. при оплате организационного взноса юридическим лицом: заполненный договор в двух экземплярах (*Приложение 7*);

4.6.4. при оплате организационного взноса физическим лицом: квитанция об оплате организационного взноса (скан-копия документа) в размере 250 рублей; заполненный договор в двух экземплярах (*Приложение 7*). Реквизиты для оплаты указаны в договоре.

4.7. После проведения НПК участникам необходимо заполнить Акт выполненных работ.

4.8. По итогам НПК публикуется сборник тезисов исследовательских работ Конференции. Подавая заявку, участник соглашается на безусловную передачу прав на публикацию тезисов в сборнике материалов НПК.

5. Экспертный совет

5.1. В состав Экспертного совета входят работники Каменск-Уральского педагогического колледжа и независимые эксперты из образовательных организаций Свердловской области.

5.2. Задачи Экспертного совета:

- Независимая оценка исследовательских работ по определенным критериям;
- Оценка работы участников Конференции в процессе публичной защиты;
- Подведение итогов Конференции и составление итогового протокола;
- Распределение мест между участниками;
- Рекомендации о представлении исследовательских работ обучающихся, имеющих научную и практическую значимость, к публикации в сборнике научных работ.

5.3. Членом Экспертного совета не может быть научный руководитель работы, представляемой на конкурс.

6. Направления (номинации) исследовательских работ

- 6.1. История образовательной организации.
- 6.2. Педагогические династии Свердловской области.
- 6.3. История образования в Свердловской области.
- 6.4. Заслуженные педагоги Свердловской области.

7. Требования к содержанию и оформлению исследовательской работы

- 7.1. Для участия в Конференции участники должны представить исследовательскую работу в виде реферата.
- 7.3. Работа, представленная на экспертизу, должна носить характер научного исследования, центром которого является актуальная проблема, имеющая практическую значимость.
- 7.4. Исследовательская работа должна содержать:
 - 7.4.1. титульный лист;
 - 7.4.2. содержание;
 - 7.4.3. введение;
 - 7.4.4. основная часть;
 - 7.4.5. заключение;
 - 7.4.6. список использованных источников;
 - 7.4.7. приложения.
- 7.5. Титульный лист должен содержать (*Приложение 3*):
 - 7.5.1. название работы, ее вид (реферат);
 - 7.5.2. наименование направления;
 - 7.5.3. сведения об авторе (фамилия, имя, отчество, код и название специальности/клас);
 - 7.5.4. сведения о руководителе или консультанте (фамилия, имя отчество).
- 7.6. В содержание должны быть включены:
 - 7.6.1. введение;
 - 7.6.2. названия глав/разделов/параграфов;
 - 7.6.3. заключение;
 - 7.6.4. список использованных источников;
 - 7.6.5. названия приложений и соответствующие номера страниц.
- 7.7. Введение должно содержать обоснование актуальности темы, постановку проблемы, определение целей и задач, поставленных перед исполнителем работы, краткий обзор используемой литературы и источников, степень изученности данного вопроса, описание собственного опыта работы в решение избранной проблемы.
- 7.8. Основная часть должна содержать информацию, собранную и обработанную исследователем.
- 7.9. В заключении в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, полученные автором, направления дальнейших исследований и предложения по возможному практическому использованию результатов исследования.
- 7.10. В список используемых источников заносятся публикации, издания и источники, использованные автором. Все издания должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке. Интернет - источники должны составлять не более 30% от всего списка литературы. Информация о каждом издании должна быть оформлена в соответствии с требованиями, указанными в *Приложении 4*:
- 7.11. Реферат может содержать приложения с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т. п.), который должен быть связан с основным содержанием.

7.12. Текст реферата печатается на стандартных страницах белой бумаги формата А4 (210 х 297 мм, горизонталь — 210 мм). Шрифт — Times New Roman, размер — 14 пт, межстрочный интервал — 1,5. Абзацный отступ должен быть равен 5 знакам. Каждая страница имеет поля:

- сверху и снизу - не менее 20 мм,
- слева - не менее 30 мм,
- справа - не менее 10 мм.

7.13. Объем реферата — не более 20 страниц (не считая титульного листа и приложения).

7.14. Приложения должны быть пронумерованы и озаглавлены. В тексте реферата автор должен на них ссылаться.

7.15. Реферат и приложения брошюруются в скоросшиватели без файлов.

7.16. Порядок оформления презентации для публичного доклада:

7.16.1 Соблюдение принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.).

7.16.2. Отсутствие фактических ошибок, достоверность представленной информации.

7.16.3. Лаконичность текста на слайде. Не пытайтесь разместить весь текст презентации на слайдах, используйте тезисы, а основной текст докладчик должен произносить сам.

7.16.4. Завершенность (содержание каждой части текстовой информации логически завершено).

7.16.5. Расположение информации на слайде (если на слайде картинка, то надпись должна располагаться под ней; желательно форматировать текст по ширине; не допускать "рваных" краев текста).

7.16.6. Оформление слайдов в едином стиле. Для фона и заголовка используйте контрастные цвета. Не используйте на одном слайде больше трех цветов.

7.16.7. Наличие не более одного логического ударения: краснота, яркость, обводка, мигание, движение;

7.16.8. Использование одного шрифта в одной презентации. Рекомендуемые размеры шрифтов:

- заголовок – 22-28 pt;
- подзаголовок – 20 -24 pt;
- текст – 18 - 22 pt;
- подписи данных в диаграммах – 18 - 22 pt;
- информация в таблицах – 18 -22 pt.

7.16.9. Информация должна быть подана привлекательно, оригинально.

8. Оценка представленных материалов.

8.1. Эксперты оценивают каждую работу по следующим критериям. (*Приложение 5*):

Автор исследовательской работы:

- предъявляет работу, оформленную в соответствии с основными требованиями к реферату;
- использует разнообразные информационные источники, необходимые для эффективного выполнения поставленных задач;
- отбирает содержание исследования в соответствии с целью и задачами;
- доказывает актуальность, формулирует цель, задачи исследования;
- демонстрирует полноту и системность теоретического анализа;
- демонстрирует умение делать выводы;
- обосновывает практическую значимость исследования.

8.2. Критерии оценивания публичного выступления. (Приложение 6)

Автор работы:

- демонстрирует выразительность и грамотность речи;
- проявляет интерес к проблеме исследования, эмоциональную устойчивость;
- сопровождает защиту качественной электронной презентацией, соответствующей структуре и содержанию исследования;
- логично выстраивает защиту;
- аргументирует ответы на вопросы;
- демонстрирует полноту и системность теоретического анализа, умение делать выводы;
- обосновывает практическую значимость исследования.

9. Технология проведения Конференции.

9.1. Участники представляют в адрес оргкомитета конференции необходимый пакет документов.

9.2. В случае положительного результата проверки научно-исследовательской работы (доклада) в адрес участника и его научного руководителя оргкомитет направляет вызов для публичного выступления на конференции.

9.3. Научно-исследовательские работы (доклады) обучающихся не возвращаются.

9.4. Организаторы конференции имеют право опубликовать тезисы научно-исследовательских работ участников конференции (объемом не более 2-х страниц).

10. Награждение

10.1. Победители Конференции награждаются дипломами.

10.2. При подведении итогов вручается:

10.2.1. победителям Конференции - Диплом за победу в номинации, сувенирная продукция;

10.2.2. участникам Конференции - Сертификат участника научно-практической конференции «К истокам педагогического образования в Свердловской области»;

10.2.3. руководителям – благодарность за подготовку участника Конференции.

10.3. Всем участникам Конференции вручается Сборник тезисов исследовательских работ участников (в печатном и электронном виде), сувенирная продукция.

11. Финансирование

11.1. Финансирование осуществляется за счет организационных взносов участников в размере 250 рублей.

11.2. Организационный взнос взимается с каждого участника.

11.3. Транспортные расходы, расходы на организацию питания и проживания участников НПК несет командирующая сторона.

12. Координаты организаторов

12.1. Адрес: Свердловская область, 623406 г. Каменск-Уральский, ул. Строителей, 13, ГБПОУ СО «Каменск-Уральский педагогический колледж». Контактный телефон: (3439) 349177. E-mail: metod_308@mail.ru

**ЗАЯВКА на участие в IV Областной научно-практической конференции
«К истокам педагогического образования в Свердловской области»**

<i>№ п. п.</i>	<i>Ф.И.О. автора/ авторов (<u>ПОЛНОСТЬЮ</u>)</i>	<i>Образовательная организация (в соответствии с Уставом)</i>	<i>Специальность, профессия (для профессиональных образовательных организаций)</i>	<i>Курс, группа, класс</i>	<i>Тема исследовательской работы</i>	<i>Направление работы</i>	<i>Ф.И.О. (<u>полностью, без сокращений</u>) руководителя, должность, кв. категория, конт.телефон</i>

Правила оформления тезисов

1. Рекомендуемый объем тезисов 1-2 страницы.
2. Каждый тезис представляется в распечатке (1 экз.) за подписью автора и научного руководителя, а также на электронном носителе (CD-ROM, DVD-ROM или флеш-накопитель).
3. Текст доклада печатается на стандартных страницах белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм, горизонталь — 210 мм). Шрифт — Times New Roman, размер — 14 пт, межстрочный интервал — 1,5. Абзацный отступ должен быть равен 5 знакам. Каждая страница имеет поля: сверху и снизу - 15 мм, слева - 15 мм, справа - 15 мм.
4. Абзац выделять отступом первой строки слева на 10 мм. Абзацные отступы не допускаются заменять пробелами или табуляцией.
5. Между словами не должно быть более одного пробела, все выравнивания производятся табуляцией.
6. Недопустимо наличие переносов, расставленных вручную с помощью дефисов.
7. Заголовки и подзаголовки должны быть выделены в тексте с помощью форматирования.
8. Таблицы должны быть выполнены только в программе Word.
9. Рисунки и схемы предоставляются отдельными файлами в любом графическом формате (предпочтительно eps, jpg, bmp), а также обязательно должны быть вставлены непосредственно в файл с текстом тезиса. На рисунках следует избегать излишней детализации, обозначение выносить в подрисуночной надписи.
10. Список информационных источников в алфавитном порядке должен быть набран шрифтом Times New Roman размером 14 пт в соответствии с требованиями.

Образец оформления титульного листа

Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области
Название образовательной организации

ТЕМА ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Реферат

Направление «*Название направления*»

Исполнитель
Фамилия
Имя Отчество
код и название специальности/класс
Название специальности
Руководитель
Фамилия
Имя Отчество

Каменск-Уральский
2017

Библиографическое описание.

Пример 1. Семенов, В. В. *Философия: итог тысячелетий. Философская психология* [Текст] / В. В. Семенов ; Рос. акад. наук, Пуштин. науч. центр, Ин-т биофизики клетки, Акад. проблем сохранения жизни. – Пушино: ПНЦ РАН, 2000. – 64, [3] с.

Законодательные материалы

Пример 1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации [Текст]: офиц. текст. – М. : Маркетинг, 2001. – 39, [1] с.

Примеры библиографических записей электронных ресурсов**Аудиоиздания**

Пример 1. Гладков, Г. А. *Как львенок и черепаха пели песню и другие сказки про Африку* [Звукозапись] / Геннадий Гладков ; исп.: Г. Вицин, В. Ливанов, О. Анофриев [и др.]. – М. : Экстрафон, 2002. – 1 мк.

Видеоиздания

Пример 1. *От заката до рассвета* [Видеозапись] / реж. Роберт Родригес ; в ролях: К. Тарантино, Х. Кейтель, Дж. Клуни ; Paramount Films. – М. : Премьер-видеофильм, 2002. – 1 вк. – Фильм вышел на экраны в 1999 г.

Электронные ресурсы

Пример 1. *Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства* [Электронный ресурс]. – Электрон. текстовые, граф., зв. дан. и прикладная прогр. (546 Мб). – М. : Большая Рос. энцикл. [и др.], 1996. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) : зв., цв. ; 12 см + рук. пользователя (1 л.) + открытка (1 л.). – (Интерактивный мир). – Систем. требования: ПК 486 или выше ; 8 Мб ОЗУ ; Windows 3.1 или Windows 95 ; SVGA 32768 и более цв. ; 640x480 ; 4x CD-ROM дисковод ; 16-бит. зв. карта ; мышь. – Загл. с экрана. – Диск и сопровод. материал помещены в контейнер 20x14 см.

Экспертный лист оценки качества **исследовательской работы НПК**
направления _____ Ф.И.О. эксперта _____

0 – отсутствует

1- частично выражен

2 – выражен в полном объеме

№ п/п	Ф.И.О. участника	ПРИЗНАК							Сумма баллов
		предъявляет работу, оформленную в соответствии с основными требованиями к реферату	использует разнообразные информационные источники, необходимые для эффективного выполнения поставленных задач	отбирает содержание исследования в соответствии с целью и задачами	доказывает актуальность, формулирует цель, задачи исследования	демонстрирует полноту и системность теоретического анализа	Демонстрирует умение делать выводы	обосновывает практическую значимость исследования	

Подпись эксперта _____

Экспертный лист оценки качества **публичных докладов** участников НПК
направления _____ Ф.И.О. эксперта _____

0 – отсутствует

1- частично выражен

2 – выражен в полном объеме

№ п/п	Ф.И.О. участника	ПРИЗНАК							Сумма баллов
		демонстрирует выразительность и грамотность речи	проявляет интерес к проблеме исследования, эмоциональную устойчивость	сопровождает защиту качественной электронной презентацией, соответствующей структуре и содержанию исследования	логично выстраивает защиту	аргументирует ответы на вопросы	демонстрирует полноту и системность теоретического анализа, умение делать выводы	обосновывает практическую значимость исследования	

Подпись эксперта _____

ДОГОВОР

г. Каменск-Уральский
(место заключения договора)

" " _____ 20__ г.
(дата заключения договора)

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Каменск-Уральский педагогический колледж» (ГБПОУ СО «Каменск-Уральский педагогический колледж»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "18 " ноября 2015 г. № 18004, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, бланк серия 66Л01 № 0004419, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Вислобоковой Марины Владимировны, действующего на основании Устава, утвержденного приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области № 380-д от 17.08.2015 г. и

(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)
именуем _____ в дальнейшем "Заказчик", в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)
действующего на основании _____, *(1)
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

и _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, участника конференции)
именуем _____ в дальнейшем "Обучающийся"*(2), совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется организовать и провести Областную научно-практическую конференцию «К истокам педагогического образования в Свердловской области» 29.11.2017 года и включает в состав участников конференции Обучающегося, а Заказчик своевременно и в полном объеме оплачивает услуги Исполнителя на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

II. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель обязан:

- 2.1.1 Организовать проведение Областной научно-практической конференции «К истокам педагогического образования в Свердловской области» в соответствии с утвержденным Положением.
- 2.1.2 Включить Обучающегося в состав участников Конференции и оценить представленную им исследовательскую работу по изложенным в положении критериям.
- 2.1.3 Выдать Обучающемуся сертификат участника Конференции, сборник тезисов научно-исследовательских работ участников Конференции.
- 2.1.4 В случае победы Обучающийся получает диплом и приз.

III. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

- 3.1. За оказание услуг Заказчик выплачивает Исполнителю организационный взнос в размере 250 рублей.
- 3.2 Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- 3.3. Оплата производится не позднее 13 ноября 2017 года в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

IV. Порядок изменения и расторжения Договора

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор составлен в _____ экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.2. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VIII. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель

государственное
бюджетное
профессиональное
образовательное
учреждение
Свердловской области
«Каменск-Уральский
педагогический
колледж»
(ГБПОУ СО «Каменск-
Уральский
педагогический
колледж»)
623412 Свердловская
область,
г. Каменск-Уральский,
ул. Строителей, 13,
тел/факс (3439) 34-91-
77
ИНН 6665005546 КПП
661201001
Министерство
финансов
Свердловской области
(ГБПОУ СО «Каменск-
Уральский
педагогический
колледж»)
л/с 23012003500
р/сч
40601810165773000001
в Уральское ГУ Банка
России
БИК 046577001

(подпись)
М.п.

Заказчик

(полное наименование
фирменное наименование
(при наличии)/фамилия,
имя, отчество (при
наличии) юридического
лица)

(дата рождения)

(место нахождения/адрес
места жительства)

(паспорт: серия, номер,
когда и кем выдан)

(банковские реквизиты
(при наличии), телефон)

(подпись)

М.П.

Обучающийся*(2)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии) лица,
участника конференции)

(дата рождения)

(адрес места жительства)

(паспорт: серия, номер,
когда и кем выдан)

(банковские реквизиты
(при наличии), телефон)

(подпись)

*(1) Заполняется в случае, если Заказчик является юридическим лицом.

*(2) Заполняется в случае, если Обучающийся не является Заказчиком.