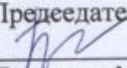



МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИНЯТО:
Советом ГБПОУ СО «Каменск-
Уральский педагогический
колледж»
Председатель СК
 А.С. Пономарев
Протокол № 48
от «12» октября 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ СО
«Каменск-Уральский
педагогический колледж»

М.В. Вислюбокова
Приказ № 122-од
от «13» октября 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ В ГОСУДАРСТВЕННОМ
БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

г. Каменск-Уральский
2016

ОГЛАВЛЕНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ	4
3. ФУНКЦИИ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА	4
4. ПРАВА РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА	5
5. ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА	5
6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО	6
7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6

ПОЛОЖЕНИЕ
РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ В ГОСУДАРСТВЕННОМ
БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
ПОЛОЖЕНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского комитета государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Каменск-Уральский педагогический колледж» (далее - ГБПОУ СО «Каменск-Уральский педагогический колледж»). Положение о Родительском комитете (далее Комитет) принимается на заседании Совета колледжа, утверждается директором. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными документами Министерства образования Свердловской области, Уставом ГБПОУ СО «Каменск-Уральский педагогический колледж» и настоящим Положением.

2. В соответствии с п. 89 Устава ГБПОУ СО «Каменск-Уральский педагогический колледж» в качестве органа государственно-общественного управления в колледже действует Родительский комитет, который созывается не реже одного раза в полугодие. В состав родительского комитета колледжа входят представители родительских комитетов учебных групп очной формы обучения.

3. Родительский комитет возглавляет председатель из числа родителей (законных представителей) обучающихся колледжа. Комитет подчиняется и подотчетен общеколледжному родительскому собранию. Срок полномочий Родительского комитета - два учебных года.

4. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов.

5. Для координации работы в состав Родительского комитета входит директор, заместитель директора по организации образовательного процесса.

6. Решения Родительского комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Родительского комитета, в целях реализации которых издается приказ директора колледжа.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

7. Основными задачами Родительского комитета являются:

7.1. Содействие администрации ГБПОУ СО «Каменск-Уральский педагогический колледж»:

- в совершенствовании условий для осуществления условий образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении мероприятий.

7.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся колледжа по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. ФУНКЦИИ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

8. Содействует объединению усилий родителей и администрации колледжа в обучении и воспитании обучающихся.

9. Оказывает помощь колледжу в определении и защите социально незащищенных обучающихся, утверждает списки таких обучающихся.

10. Разрабатывает предложения по улучшению условий пребывания обучающихся в колледже и другим вопросам деятельности колледжа и направляет предложения директору.

11. Содействует совершенствованию материально – технической базы колледжа, благоустройству его помещений и территории.

12. Содействует привлечению в колледж дополнительных финансовых средств родителей для обеспечения учебно-воспитательной деятельности и развития колледжа.

13. Контролирует расходование денежных средств, получаемых от добровольных пожертвований, помощи родителей (законных представителей) обучающихся.

14. Взаимодействует с другими органами самоуправления колледжа по вопросам проведения общеколледжных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Родительского комитета.

15. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников и учебно-методической литературы, периодических изданий в печатной и электронной форме, подготовки наглядных методических пособий).

16. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) студентов об их правах и обязанностях.

17. Оказывает содействие в проведении общеколледжных мероприятий.

18. Участвует в подготовке колледжа к новому учебному году.

19. Совместно с администрацией колледжа контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.

20. Оказывает помощь администрации колледжа в организации и проведении родительских собраний.
21. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Родительского комитета, по поручению директора.
22. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
23. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций колледжа.
24. Взаимодействует с педагогическим коллективом колледжа по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних студентов.

5. ПРАВА РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

Родительский комитет имеет право:

25. Вносить предложения администрации колледжа и получать информацию о результатах их рассмотрения.
26. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительского комитета групп.
27. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
28. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общеколледжных мероприятий и т.д.
29. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций.
30. Председатель Родительского комитета может присутствовать на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Родительского комитета.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

Родительский комитет отвечает за:

31. Выполнение плана работы.
32. Выполнение решений, рекомендаций Родительского комитета.
33. Установление взаимопонимания между руководством колледжа и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
34. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
35. Бездействие отдельных членов Родительского комитета или всего Родительского комитета.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

36. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний.
37. Протоколы хранятся у директора.
38. Ответственность за делопроизводство в Родительского комитета возлагается на председателя или секретаря.
39. Переписка Комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ГБПОУ СО «Каменск-Уральский педагогический колледж», документы подписывают директор колледжа и председатель Родительского комитета.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

40. Настоящее Положение хранится в кабинете директора.
41. Контроль и надзор за исполнением настоящего Положения возложить на директора колледжа.
42. ФИО лиц инициативной группы (разработчика) с указанием должности - Вислобокова М.В., директор.