



**План
работы социального педагога
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Взаимодействие
Организационные мероприятия			
1	Планирование работы на 2023-2024 учебный год	до 10 сентября	Зам директора по ВР
2	Согласование совместных мероприятий по профилактике с сотрудниками ОУУПиДН, ТКДН	до 10 сентября	Зам директора по ВР Сотрудники ОУУПиДН, ТКДН
3	Составление и анализ социальных паспортов студенческих групп	до 15 сентября	Классные руководители
4	Обновление списков обучающихся по категориям	до 15 сентября, далее на 1 число каждого месяца	Классные руководители
5	Оформление учетных документов на обучающихся, поставленных на внутренний учет, ОУУПиДН	сентября, корректировка в течение года	Классные руководители, Сотрудники ПДН, ТКДН
6	Контроль за посещением обучающихся, состоящими на внутреннем учете, входящими в группу риска	постоянно	Классные руководители
7	Участие в работе Совета по профилактике, в педагогическом совете	ежемесячно	Зам директора по ВР
8	Организация работы по консультированию родителей (законных представителей) обучающихся по правовым вопросам.	вторник, пятница (в течение года)	Классные руководители
9	Подготовка отчетов	по запросу	Зам директора по ВР
Индивидуально – профилактическая работа с обучающимися,			

состоящими на разных формах учета			
1	Беседа с обучающимися, состоящими на любом из видов учета, группы риска, находящимися в ТЖС.	в течение года	Зам директора по ВР Классные руководители
2	Анализ успеваемости обучающихся	2 раза в семестр	Заведующий отделением педагоги
3	Посещение семей обучающихся, поставленных на учет (согласно плана)	1 раз в семестр	Классные руководители
4	Посещение занятий с целью наблюдения за обучающимися и выявления причин нарушения адаптации	В течение года	педагоги
5	Проведение семинаров среди обучающихся, родителей и педагогов	1 раз в семестр	Обучающиеся, педагоги, родители (законные представители)
правовое просвещение обучающихся			
1	Проведение открытых лекций, детских игр, классных часов по вопросам профилактики девиантного поведения.	В течение года	Зам директора по ВР
2	Подготовка материалов для сайта ОУ по разделу «Комплексы безопасности»	1 раз в семестр	Зав ИМЦ
3	Организация встреч с сотрудниками органов профилактики	Не менее 1 раза в месяц	Зам директора по ВР
правовое просвещение родителей (законных представителей) обучающихся			
1	Беседы с родителями обучающихся, чьи дети поставлены на учет	В течение года	Зам директора по ВР
2	Проведение семинаров в рамках родительских собраний по вопросам выявления девиантного поведения	В течение года	Зам директора по ВР Классные руководители