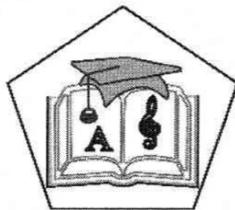


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО:

Советом ГАПОУ  
«КУПедК»  
протокол № 109  
от « 31 » августа 2023 г.

ПРИНЯТО:

Советом Педагогическим советом  
ГАПОУ СО «КУПедК»  
протокол № 1  
от «31 » августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ СО  
«КУПедК»  
Н.В. Коурова  
Приказ № 137-од  
от «11 » сентября 2023г.



УЧТЕНО МНЕНИЕ:

совета обучающихся  
ГАПОУ СО «КУПедК»  
протокол № 15  
от « 11 » сентября 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБУЧЕНИИ В ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» ПО  
ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ (В ТОМ ЧИСЛЕ  
УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ)**

г. Каменск-Уральский  
2023

# СОДЕРЖАНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
II. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ (В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ)	4
III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ	6
IV. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ	6
ПРИЛОЖЕНИЕ А	8
ПРИЛОЖЕНИЕ Б	9

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОБУЧЕНИИ В ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**  
**СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**«КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» ПО**  
**ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ (В ТОМ ЧИСЛЕ**  
**УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ)**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Положение об обучении в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Каменск-Уральский педагогический колледж» (далее - Положение) по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренное обучение) направлено на упорядочение организации образовательного процесса обучающихся в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Каменск-Уральский педагогический колледж», по тем или иным причинам не имеющим возможности обучаться в соответствии с общим графиком учебного процесса.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 34, п.1), Приказами Министерства Просвещения РФ от 24 августа 2022г. №762 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (п. 24), Приказом Минобрнауки России от 22.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (п. 7), Методическими рекомендациями об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (направлены письмом Минобрнауки России от 20.07.2015 № 06-846).

1.3 Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.4 Ускоренное обучение – процесс освоения программ подготовки специалистов среднего звена/программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих в сокращенный по сравнению с нормативным сроком освоения основной профессиональной образовательной программой с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося на основе индивидуального учебного плана.

1.5 Целью данного Положения является нормативно-правовое обеспечение порядка обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, лиц, получающих среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена/программам подготовки квалифицированных рабочих/служащих.

## **II. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ (В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ)**

2.1 Право обучения по индивидуальному учебному плану предоставляется:

– обучающимся колледжа, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, трудоустроившихся в сфере образования и воспитания, сфере социального обслуживания населения (в зависимости от получаемой специальности) при отсутствии академической задолженности за предыдущий семестр (по решению Педагогического совета);

– обучающимся, имеющим детей в возрасте до 3 лет и не имеющих академической задолженности;

– обучающимся, осуществляющим уход за больными и нуждающимся в опеке членам семьи,

– обучающимся в период длительной болезни или на реабилитационный период;

– обучающимся, переведенным из другой образовательной организации или зачисленным на основании справки об обучении, при наличии разницы в основных профессиональных образовательных программах;

– обучающимся, переведенным на другую специальность;

– обучающимся, переведенным с очной формы обучения на заочную или наоборот;

– обучающимся, отчисленным из колледжа и восстанавливающимся для продолжения обучения в колледж, при наличии разницы в основных профессиональных образовательных программах;

– экстернам-лицам, зачисленным в колледж для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.2 Индивидуальный учебный план предоставляется обучающимся очной формы обучения на один семестр, учебный год, или весь период обучения. Обучающимся заочной формы обучения – на один учебный год или весь период обучения.

2.3 Перевод на индивидуальный учебный план может оформляться как по отдельной взятой дисциплине, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

2.4 Перевод обучающихся на индивидуальный учебный план осуществляется по личному заявлению обучающегося (Приложение А), по представлению заведующего отделением и решению Педагогического совета колледжа и утверждается приказом директора колледжа.

2.5 Обучающиеся к заявлению обязаны приложить документы, которые свидетельствуют о необходимости или выраженной потребности перехода на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.6 Оформление заявления о необходимости обучения по индивидуальному учебному плану осуществляет заведующий отделением.

Заведующий отделением:

- устанавливает имеющуюся разницу в учебных программах, определяет курс и группу, куда может быть переведен или восстановлен обучающийся;

- составляет проект индивидуального учебного плана (Приложение Б).

2.7 Обучающийся обращается с заявлением (Приложение А) к директору колледжа. При положительном решении согласует условия обучения по индивидуальному учебному плану с заведующим отделением и преподавателями, определяя сроки и содержание консультаций, а также получая методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы (Приложение Б).

2.8 Основанием для отказа в переводе на обучение по индивидуальному плану могут стать следующие причины:

- академическая задолженность обучающегося за предыдущие семестры обучения;

- количество пропусков в семестре без уважительной причины превышает 50% учебного времени;

- задержка или отказ в предоставлении документов, подтверждающих обоснованность требования о переводе на обучение по индивидуальному плану.

2.9 Индивидуальный учебный план утверждается директором колледжа.

2.10 Один экземпляр индивидуального учебного плана находится у обучающегося, второй хранится у заведующего отделением вместе с заявлением и необходимыми документами.

2.11 Индивидуальный учебный план предусматривает:

- выполнение обучающимся основных контрольных точек по учебным дисциплинам в указанные сроки;

- обязательное посещение учебных занятий в свободное от работы (ухода за больным, ребенком и др.) время;

- обязательное прохождение всех видов практики в установленные сроки;

- посещение консультаций педагогов и дополнительных занятий в соответствии с утвержденным графиком;

- ежемесячный отчет перед заведующим отделением о выполнении индивидуального учебного плана.

2.12 Итоговая отметка за семестр выставляется на основании полученных в течение семестра отметок. Экзамены и дифференцированные зачеты (зачеты), предусмотренные учебным планом, сдаются на общих основаниях.

2.13. В случае невыполнения условий данного Положения обучающийся лишается возможности обучаться по индивидуальному учебному плану.

2.15 В случае невыполнения индивидуального учебного плана по причине болезни, студент своевременно извещает заведующего отделением, и его индивидуальный учебный план корректируется.

2.16 Для экстернов - лиц, зачисленных в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, индивидуальный учебный план составляется на основании приказа директора о зачислении в колледж для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации. К заявлению о зачислении экстерн прилагает документы о предыдущем образовании, либо справку об обучении. В индивидуальном учебном плане указываются сроки прохождения всех видов испытаний, члены комиссии промежуточной и государственной итоговой аттестации. Экстерн, успешно прошедший промежуточную и государственную

итоговую государственную аттестации, получает документ об образовании и (или) квалификации.

2.17 Лица, имеющие среднее профессиональное образование по соответствующему профилю по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) или по программам подготовки специалистов среднего звена, а также высшее образование, либо для лиц, имеющих достаточный уровень практической предшествующей подготовки и опыт работы, имеет право на ускоренное обучение в пределах образовательных программ среднего профессионального образования.

2.18 Колледж самостоятельно определяет уровень имеющейся подготовки, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, опыта работы, а также осуществляет зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин/разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и разрабатывает индивидуальный учебный план по образовательной программе, предусматривающий ускоренное обучение.

2.19 Ускоренное обучение в пределах образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется на основании заявления лица, желающего обучаться по индивидуальному учебному плану в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Заявление об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану может быть подано при поступлении в образовательную организацию (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя директора колледжа.

В случае ускоренного обучения решение о допуске обучающегося к государственной итоговой аттестации решается на Педагогическом совете после полного освоения индивидуального учебного плана и представления его заведующему отделением.

### **III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ**

3.1 Преподаватель определяет для обучающегося по индивидуальному плану темы и виды занятий обязательного посещения, контрольные точки и формы контроля; обеспечивает студента методическими рекомендациями по самостоятельной работе, в случае необходимости ходатайствует перед администрацией колледжа о лишении студента права обучаться по индивидуальному плану.

3.2 Совместно с администрацией колледжа преподаватели и классный руководитель контролируют выполнение обучающимся индивидуального плана.

### **IV. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

4.1 Заведующий отделением хранит индивидуальные учебные планы обучающихся, их заявления в течение всего срока обучения.

4.2 Обучающимся, осваивающим программу по индивидуальному учебному плану, стипендия и др. социальные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, назначаются на общих основаниях в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других форм материальной поддержки, обучающихся ГАПОУ СО «КУПедК».

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

Директору ГАПОУ СО «КУПедК»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
обучающегося группы \_\_\_\_\_,  
специальности \_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

### заявление.

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному плану в \_\_\_\_\_ семестре  
20\_\_\_/20\_\_\_ учебного года в связи с \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата

Подпись

Согласовано:

Заведующий отделением \_\_\_\_\_ Подпись

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Согласовано  
зав. отделением  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

Утверждаю:  
Директор ГАПОУ СО «КУПедК»  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Приказ № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

### Индивидуальный учебный план

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_  
Специальность \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_  
Учебный год \_\_\_\_\_ Семестр \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование вида учебной нагрузки (темы, разделы, учебные дисциплины, и т.п.)	Кол-во часов	Форма отчетности	Дата сдачи	Отметка	Ф.и.о. преподавателя	Подпись преподавателя

С учебным планом ознакомлен

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись /расшифровка/

\_\_\_\_\_  
дата