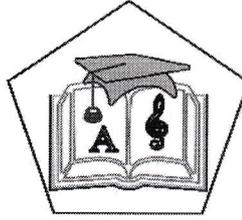


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО:  
Педагогическим советом  
ГАПОУ СО «КУПедК»  
протокол № 16  
от «28»июня 2024 г.

РАССМОТРЕНО:  
Советом ГАПОУ  
«КУПедК»  
протокол № 115  
от « 28 и»июня 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ СО  
«КУПедК»  
Н.В. Коурова  
Приказ № 116-од  
от «28»июня 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О РАЗРАБОТКЕ И ОБНОВЛЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ГОСУДАРСТВЕННОМ**  
**АВТОНОМНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ**  
**УЧРЕЖДЕНИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**«КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

г. Каменск-Уральский  
2024

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>2</b>
<b>II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>5</b>
<b>III. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ, ОБНОВЛЕНИЯ И ХРАНЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ .....</b>	<b>6</b>

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О РАЗРАБОТКЕ И ОБНОВЛЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММВ ГОСУДАРСТВЕННОМ**  
**АВТОНОМНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ**  
**УЧРЕЖДЕНИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**«КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и обновления, согласования и утверждения профессиональных образовательных программ(далее - образовательная программа, ОПОП/ОПОП-П) в ГАПОУ СО «КУПедК» (далее – колледж).

1.2 Настоящее положение разработано на основании следующих документов:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

- Устав колледжа,

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования.

1.3 Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно - педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов,

курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а так же оценочных и методических материалов.

1.4 Колледж самостоятельно (в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ) разрабатывает и утверждает образовательные программы.

1.5 Образовательные программы определяют содержание образования. Содержание профессионального образования должно обеспечивать получение квалификации.

1.6 Перед началом разработки ОПОП колледж определяет специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений, знаний, приобретаемого практического опыта.

Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, должны соответствовать присваиваемой квалификации, определять содержание образовательной программы, разрабатываемой колледжем совместно с заинтересованными работодателями.

1.7 При формировании ОПОП колледж:

имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ОПОП, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, на практики, и (или) вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности колледжа;

обязан ежегодно обновлять ОПОП с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы;

обязан в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

обязан обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей;

обязан обеспечить обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

обязан сформировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов, общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

должен предусматривать, в целях реализации компетентного подхода, использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

1.8 ОПОП предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- социально-гуманитарного;
- общепрофессионального;
- профессионального;
- разделов:
- учебная практика;
- производственная практика(по профилю специальности);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

1.9 Обязательная часть ОПОП по учебным циклам должна составлять не более 70/80 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение в зависимости от специальности. Вариативная часть не менее 20/30 процентов дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются колледжем.

1.10 Социально-гуманитарный цикл состоит из учебных дисциплин. Профессиональный цикл состоит из общепрофессионального цикла и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводится учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

1.11 Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часов в неделю,

1.12 Общая продолжительность каникул в учебном году должна составлять 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

1.13 Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

1.14 Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ОПОП. В этом случае ОПОП, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и СПО с учетом получаемой специальности СПО.

1.15 В соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования при разработке учебных планов ОПОП на базе основного общего образования с получением среднего общего образования формируется общеобразовательный цикл, включая общеобразовательные учебные дисциплины (общие и по выбору) из обязательных предметных областей:

- Русский язык и литература
- Иностранные языки
- Математика и информатика
- Естественно-научные предметы

– Общественно-научные предметы

—Физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности

1.16 Общеобразовательный цикл ОПОП на базе основного общего образования с получением среднего общего образования должен содержать не менее 10 13 дисциплин и предусматривать изучение не менее одной общеобразовательной учебной дисциплины из каждой предметной области. Из них не менее 3-х учебных дисциплин изучаются углубленно с учетом профиля профессионального образования, осваиваемой специальности СПО.

В учебные планы включаются дополнительные учебные дисциплины по выбору обучающихся, предлагаемые колледжем, в том числе из обязательных предметных областей, учитывающие специфику и возможности колледжа.

В учебных планах должно быть предусмотрено выполнение обучающимися индивидуальных проектов.

1.17 Срок освоения ОПОП в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 недель;

промежуточная аттестация – 2 недели;

каникулы – 11 недель.

1.18 ОПОП должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП.

## **II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

2.1 Образовательная программа включает в себя следующие структурные компоненты:

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

### **Перечень приложений к ОПОП:**

Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей

Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин

Приложение 3. Материально-техническое оснащение

Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 5. Рабочая программа воспитания

2.2 Титульный лист содержит сведения о названии образовательной организации, наименовании образовательной программы, уровне подготовки,

сведения о рассмотрении на заседании педагогического совета колледжа, о согласовании с представителем работодателя, об утверждении директором колледжа и оформляется в соответствии с установленными требованиями. Обратная сторона титульного листа содержит сведения о разработчиках.

2.3 Содержание последовательно отражает все структурные компоненты образовательной программы, включает номера страниц, где они начинаются.

2.4 Общие положения отражают нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена, нормативный срок освоения программы.

2.5 Характеристика профессиональной деятельности выпускника и требования к результатам освоения образовательной программы раскрывает область и объекты профессиональной деятельности, виды профессиональной деятельности и компетенции, специальные требования.

2.6 Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса представлены в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

2.7 Условия реализации образовательной программы содержат информацию о кадровом, учебно-методическом, информационном, материально-техническом обеспечении реализации ОПОП.

2.8 Оценка результатов освоения ОПОП предполагает организацию текущего контроля; промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

2.9 Особенности реализации ОПОП для инвалидов и лиц с ОВЗ (методы, технологии, формы работы с инвалидами и лицами с ОВЗ; организация текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ).

### **III. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ, ОБНОВЛЕНИЯ И ХРАНЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

3.1 Общее руководство разработкой ОПОП осуществляет заместитель директора по организации образовательного процесса колледжа.

3.2 Ответственность за разработку компонентов ОПОП несут следующие должностные лица:

Компонент ППССЗ	Ответственные лица
Пояснительная записка	Заместитель директора по ООП, заведующий информационно-методическим центром
Учебный план	Заведующий отделением
Обоснование вариативной части ОПОП	Заведующий информационно-методическим центром
Календарный учебный график	Заведующий учебным отделом
Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей	Преподаватели
Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации	Преподаватели

Условия реализации программы	Заместитель директора по ООП, заведующий информационно-методическим центром
Рабочая программа воспитания	Заместитель директора по ВР
Программа ГИА	Заместитель директора по ООП

3.3 Образовательные программы формируются совместно с заинтересованными работодателями. При формировании и обновлении ОПОП исследуется социальный заказ посредством изучения мнения работодателей о востребованных профессиональных умениях и компетенциях, анализа профессиональных стандартов, нормативно-правовых документов, технических и технологических достижений; организуется обсуждение дополнительных требований с Советом работодателей колледжа. Результаты обсуждения оформляются в виде протокола и учитываются при распределении часов вариативной части ОПОП.

3.4 Разработанные образовательные программы рассматриваются на заседании педагогического совета колледжа, который рекомендует образовательные программы к утверждению. Результаты обсуждения и решение оформляются протоколом.

3.5 Образовательные программы согласуются с представителями работодателей, которые оформляют акты согласования. При положительном заключении директор колледжа утверждает ОПОП (до 01 сентября нового учебного года).

3.6 ОПОП ежегодно обновляются с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

3.7 Утвержденные образовательные программы в полном объеме на бумажном и электронном носителях хранятся в информационно-методическом центре в течение 5 лет.