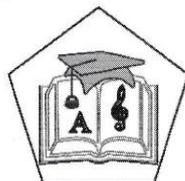


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО: СОГЛАСОВАНО:
Советом ГАПОУ СО Педагогическим советом
«КУПедК» ГАПОУ СО «КУПедК»
протокол № 116 протокол № 5
от «28» ноября 2024 г. от «28» ноября 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор педагогического колледжа СО
«КУПедК»
Г.А.И.В.К. Курова
Приказ № 216-од от «29»
ноября 2024 г.



**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ СПЕЦИАЛЬНОСТИ
39.02.01 СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА
ГАПОУ СО «КУПЕДК»**

г. Каменск-Уральский
2024

Пояснительная записка

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальности 39.02.01 Социальная работа (Приказ Минпросвещения России от 26.08.2022 N 773), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 N 800 (с изменениями от 22.11.2024г.), Порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников в ГАПОУ СО «КУПедК» в 2024г, Положением об учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся ГАПОУ СО «Каменск-Уральский педагогический колледж», Положением о дипломном проекте.

Цель Государственной итоговой аттестации – определить соответствие качества подготовки выпускников специальности 39.02.01 Социальная работа требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и выявить сформированность у выпускников следующих компетенций:

Общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на

государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции:

ПК 1. Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие нуждаемость в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.

ПК 2. Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.

ПК 3. Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной

ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы.

ПК 4. Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.

ПК 5. Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.

ПК 6. Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.

ПК 7. Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.

Государственная итоговая аттестация выпускников специальности 39.02.01 Социальная работа (уровень углубленной подготовки) проходит в форме защиты выпускной квалификационной работы (ВКР) в виде дипломного проекта (работы) и демонстрационного экзамена. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию профессионального модуля.

С целью наиболее полной и всесторонней оценки соответствия уровню качества подготовки будущих специалистов по социальной работе в ходе государственной итоговой аттестации выпускникам предлагается осуществить самооценку собственных образовательных достижений по предложенным критериям и воспользоваться индивидуальным «Портфолио студента Каменск-Уральского педагогического колледжа» (в том числе в электронном формате),

чтобы представить результаты своей учебно-профессиональной деятельности. Портфолио достижений включает отчет о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по профилю специальности, характеристики с мест прохождения производственной практики и т.д.

I. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

Процесс подготовки дипломного проекта (работы) состоит из нескольких этапов:

- выбор и закрепление темы дипломного проекта (работы);
- выбор и закрепление базы практики в соответствии с содержанием и особенностями реализации продукта дипломного проекта;
- предзащита дипломного проекта (работы);
- нормоконтроль дипломного проекта (работы);
- рецензирование дипломного проекта (работы);

– защита дипломного проекта (работы) на заседании государственной экзаменационной комиссии.

На заключительном этапе выполнения дипломного проекта (работы) для определения степени готовности дипломного проекта (работы) к защите и ее соответствия предъявляемым требованиям проводятся процедура допуска к защите дипломного проекта (работы).

При отрицательных результатах допуска к защите дипломного проекта (работы) ввиду недостаточной готовности работы, а также в случае, если в установленные сроки студент не смог оформить работу в соответствии с требованиями и, соответственно, получить положительное заключение, студент не допускается до защиты дипломного проекта (работы), отчисляется из ПОО и имеют право восстановления с целью прохождения процедуры защиты дипломного проекта (работы) не ранее, чем через один год.

По завершении выполнения обучающимся дипломного проекта (работы) руководитель подписывает ее и вместе с отзывом передает на рецензирование. Работа утверждается заместителем директора не позднее, чем за 3 дня до государственной итоговой аттестации.

Дипломный проект (работа) – это работа, в которой дается теоретическое обоснование создаваемого продукта профессиональной деятельности и его представление в готовом виде в соответствии с видами профессиональной деятельности и темой дипломного проекта.

Объем дипломного проекта (работы) от 40 до 70 страниц машинописного текста.

Структура дипломного проекта:

- титульный лист;
- содержание;
- паспорт проекта;
- пояснительная записка (от 25 до 40 страниц);
- продукт проекта
- заключение;
- список использованных источников (не менее 20);

- приложения.

В паспорте дипломного проекта (работы) содержатся следующие сведения:

- сведения об авторе и руководителе проекта;
- тема, направление, партнеры проекта;
- аннотация проекта (проблема, цель, задачи, этапы реализации, форма презентации, продукт, нормативно-правовая и теоретическая основа).

Партнерами курсового проекта могут выступать преподаватель дисциплины «Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере», методист базы практики, преподаватели колледжа, другие специалисты по проблеме проекта.

Пояснительная записка решает задачу рассмотрения теоретических основ, необходимых для создания продукта проекта:

- обоснование актуальности проблемы проекта с точки зрения нормативно-правовых документов и результатов авторских исследований;
- рассмотрение объекта исследования с позиции практического применения информационного материала;
- рассмотрение предмета исследования с позиции практического применения информационного материала;
- вывод о возможности интеграции объекта и предмета исследования.

Пояснительная записка выполняется на основе правил реферирования информационных источников.

Продуктом дипломного проекта (работы) может стать:

- сборник конструкторов образовательной деятельности (занятия, урока, внеурочного занятия),
- сборник конспектов мероприятий,
- разработанный проект.

Продукт проекта должен быть апробирован на выбранной базе практики (полностью или частично).

Заключение содержит качественные результаты проекта в виде теоретических выводов, а также количественные результаты в виде выводов по итогам проведенной диагностики.

Также в заключении описывается форма и содержание презентации продукта дипломного проекта (работы). Презентация продукта дипломного проекта (работы) может осуществляться в форме публикации статьи, выступления перед профессиональным сообществом, участие в конкурсе методических разработок и пр.

В приложениях к дипломному проекту (работе) находятся диагностические материалы (инструментарий, результаты и выводы входной и повторной диагностик), а также материалы о содержании и результатах презентации продукта дипломного проекта (работы).

Предзащита дипломного проекта (работы) проводится в соответствии с графиком учебно-исследовательской и проектной деятельности колледжа.

Данная процедура организуется для контроля готовности и корректности дипломного проекта (работы) перед ее апробацией на преддипломной практике.

Обучающийся представляет следующие материалы:

- титульный лист,
- содержание,
- паспорт,
- пояснительную записку,
- продукт проекта,
- диагностический инструментарий,
- список использованных источников.

Работа предоставляется в электронном виде.

В состав экспертной комиссии входят педагоги колледжа из числа утвержденной ГЭК. Члены экспертной комиссии формулируют замечания и предложения для дальнейшей работы по написанию дипломного проекта (работы), делают заключение о допуске к прохождению преддипломной практики. Отметка на предзащите не предполагается.

Корректировка темы после предзащиты невозможна.

Целью процедуры нормоконтроля является проверка технико-грамматического оформления дипломного проекта (работы).

Нормоконтроль проводится не позднее, чем за 1 неделю до даты защиты.

Для прохождения процедуры нормоконтроля обучающийся сдает в информационно-методический центр готовую работу в печатном виде без брошюровки.

Нормоконтролер проверяет работу и оценивает ее от 0 до 2 баллов, где

2 балла – соблюдены все требования;

1 балл – соблюдены основные требования, допущены недочеты, не влияющие на понимание содержания;

0 баллов - допущено значительное нарушение требований;

Полученные баллы заносятся в карту оценки дипломного проекта (работы) на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Требования к оформлению отражены в Методических рекомендациях по выполнению дипломного проекта (работы), а также доводятся до обучающихся на групповых консультациях методистом по организации учебно-исследовательской и проектной деятельности.

Работа, прошедшая нормоконтроль, брошюруется типографским способом и отдается на рецензирование.

Защита проводится на открытом заседании ГЭК, где могут присутствовать все желающие.

Порядок защиты дипломного проекта (работы) на заседании ГЭК:

Защита начинается с доклада обучающегося по теме дипломного проекта (работы) (10 – 15 минут).

Доклад следует начинать с обоснования актуальности избранной темы, описания проблемы и формулировки цели работы, а затем в последовательности, установленной логикой проведенного исследования, раскрывать основное содержание работы, обращая особое внимание на наиболее важные разделы и интересные результаты, критические сопоставления и оценки.

Заключительная часть доклада строится по тексту заключения дипломного проекта (работы), перечисляются общие выводы из её текста без повторения частных обобщений, сделанных ранее.

Обучающийся должен излагать основное содержание своего дипломного проекта (работы) свободно.

В качестве сопровождения доклада рекомендуется использовать мультимедийную презентацию, иллюстрирующие основные положения работы.

Все материалы, выносимые для наглядного представления, должны быть оформлены так, чтобы обучающийся мог демонстрировать их без затруднений, и они были доступны для наблюдения всем присутствующим в аудитории.

После завершения доклада организатором процедуры защиты представляются отзыв научного руководителя и рецензия на дипломный проект (работу). Обучающийся должен ответить на вопросы и замечания рецензента, соглашаясь с ними или давая обоснованные возражения.

Члены ГЭК задают обучающемуся вопросы, как непосредственно связанные с рассматриваемыми вопросами работы, так и имеющими отношение к обозначенному проблемному полю исследования. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей работой.

Дипломный проект (работа) оценивается по следующим критериям:

- проявление эмоциональной устойчивости, выстраивание профессионального диалога, речь в соответствии с языковыми и этическими нормами;
- планирование работы в соответствии с обозначенной проблемой проекта;
- решение профессиональной проблемы в соответствии с нормативно-правовыми документами, регламентирующими профессиональную деятельность;
- использование разнообразных информационных источников, необходимых для эффективного выполнения поставленных задач;
- демонстрация полноты и системности теоретического анализа с позиции практического применения для решения проблемы проекта;

- представление продукт проекта, соответствующего теоретическому обоснованию и проблеме проекта;
- выбор адекватной формы презентации продукта проекта, представление ее содержания и результата;
- анализ, обобщение, интерпретация результатов апробации исследования, выводы об эффективности профессиональных действий по решению цели, задач исследования;
- выстраивание защиты в соответствии со структурой и содержанием проекта, аргументация ответов на вопросы.

В карту оценки также заносятся баллы из отзыва научного руководителя, рецензии и по результатам прохождения нормоконтроля.

II. ТРЕБОВАНИЯ К ДЕМОНСТРАЦИОННОМУ ЭКЗАМЕНУ

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, включенных образовательными организациями в Программу ГИА.

Демонстрационный экзамен базового и профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором по КОД 39.02.01-1-2025: Специалист по социальной работе.

Оценочные материалы опубликованы в сети Интернет по ссылке <https://bom.firpo.ru/Public/y/2025> (Приложение 1).

Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации центра проведения экзамена.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения

демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с образовательной организацией не позднее, чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена.

Центр проведения экзамена может быть дополнительно обследован оператором на предмет соответствия условиям, установленным комплектом оценочной документации, в том числе в части наличия расходных материалов.

Не позднее, чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения

демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

а) руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован центр проведения экзамена;

б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;

в) члены экспертной группы;

г) главный эксперт;

д) представители организаций-партнеров (по согласованию с образовательной организацией);

е) выпускники;

ж) технический эксперт;

з) представитель образовательной организации, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости);

и) тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - тьютор (ассистент));

к) организаторы, назначенные образовательной организацией из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.

В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о чём главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол

проведения демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена могут присутствовать:

а) должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа);

б) представители оператора (по согласованию с образовательной организацией);

в) медицинские работники (по решению организации, на территории которой располагается центр проведения демонстрационного экзамена);

г) представители организаций-партнеров (по решению таких организаций по согласованию с образовательной организацией).

Указанные в настоящем пункте лица присутствуют в центре проведения экзамена в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

Лица, указанные в пунктах 4.13 и 4.15 Порядка, обязаны:

- соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований;

- пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту;

- не мешать и не взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения Порядка.

Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий

демонстрационного экзамена самостоятельно.

Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Порядка, требований охраны труда и производственной безопасности.

Главный эксперт может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена.

Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Порядка.

При привлечении медицинского работника организация, на базе которой организован центр проведения экзамена, обязана организовать помещение, оборудованное для оказания первой помощи и первичной медико-санитарной помощи.

Технический эксперт вправе:

- наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;
- давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;
- сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

- останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

Представитель образовательной организации располагается в изолированном от центра проведения экзамена помещении.

Образовательная организация обязана не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;

- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;

- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено

комплексом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакомливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения

демонстрационного экзамена

Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в образовательной организации не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признаётся ГЭК не прошедшим ГИА по неважной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

По решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведённого при участии оператора, в рамках промежуточной аттестации по итогам

освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме демонстрационного экзамена.

Статус победителя, призера чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и финала чемпионата высоких технологий по профилю осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования засчитывается выпускнику в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования (пункт вступает в силу с 1 марта 2025г.).

II. ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ ТЕМЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Очная форма обучения

№ п/п	ФИО обучающегося	Тема	Руководитель
1	Антонова Анастасия Витальевна	Сборник конспектов мероприятий бумагопластики для адаптации детей в социально-реабилитационном центре для несовершеннолетних	Колмогорцева В.Д.
2	Анчугова Софья Сергеевна	Сборник конспектов игр направленных на профилактику девиантного поведения у несовершеннолетних	Колмогорцева В.Д.
3	Гаврюшева Вероника Игоревна	Сборник конспектов деловых игр для профилактики правонарушений несовершеннолетних	Жежа А.И.
4	Грибанова Валерия Леонидовна	Сборник конспектов мастер-классов как средство социальной реабилитации инвалидов	Колмогорцева В.Д.
5	Дегтярева Валерия Сергеевна	Сборник конспектов акций для социальной профилактики несовершеннолетних	Ибрагимова Д.А.
6	Демина Оксана Витальевна	сборник конспектов мастер-классов как средство социальной реабилитации пожилых людей	Колмогорцева В.Д.
7	Колесникова Виктория Евгеньевна	Сборник конспектов физкультурно-оздоровительных мероприятий, направленных на социальную адаптацию пожилых людей.	Колмогорцева В.Д.
8	Колмыкова Дарья Константиновна	настольные игры как средство социальной профилактики детей в социально-реабилитационном центре для несовершеннолетних	Колмогорцева В.Д.
9	Коновалова Ксения Вячеславовна	Сборник конспектов мероприятий с использованием нетрадиционных техник рисования для адаптации детей в социально-реабилитационном центре для несовершеннолетних	Колмогорцева В.Д.
10	Кулешова Елизавета Владимировна	Сборник конспектов мастер-классов по гестопластике для социальной реабилитации инвалидов	Бабушкина Е.Н.
11	Махинько Анастасия Ивановна	Сборник конспектов занятий по социальной профилактике несовершеннолетних с использованием игры - драматизации	Храмова С.А.
12	Панова Полина Анатольевна	сборник конспектов учебных ситуаций направленных на социальную профилактику с пожилыми людьми	Колмогорцева В.Д.
13	Симанова Евгения Евгеньевна	Сборник конспектов литературных вечеров для социальной адаптации пожилых людей	Мазейна М.А.
14	Худякова Виктория	Сборник игр для социальной адаптации	Ибрагимова Д.А.

	Романовна	приемных детей	
15	Чернышева Валерия Васильевна	Сборник конспектов квест-игр для профилактики правонарушений несовершеннолетних	Жежа А.И.
16	Шатунова Арина Эдуардовна	Сборник конспектов бесед для социальной профилактики несовершеннолетних	Ибрагимов Д.А.

III. ЭКСПЕРТЫ, УЧАСТВУЮЩИЕ В СОГЛАСОВАНИИ ТЕМ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

ФИО эксперта	Место работы, занимаемая должность
Юлдашева О.В.	ГАУ СО"СРЦН г. Каменска-Уральского", заместитель директора
Бортникова О.Б.	ГАУ СО"СРЦН г. Каменска-Уральского", специалист по социальной работе
Пыргаева А.Р.	ГАУ СО"СРЦН г. Каменска-Уральского", специалист по социальной работе

IV. ПЛАН УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ ВЫПУСКНИКОВ В 2024-2025 УЧЕБНОМ ГОДУ

очная форма обучения

Дата	Содержание этапа
сентябрь	Закрепление обучающихся за научными руководителями
	Групповая консультация № 1 «Основные требования к выполнению дипломного проекта (работы)»
ноябрь	Согласование тем дипломных проектов (работ) с работодателями, утверждение примерных тем приказом директора
декабрь	Ознакомление обучающихся с Программой ГИА
январь	Групповая консультация № 2 «Подготовка к предзащите дипломного проекта (работы)»
17-21 февраля	Предзащита дипломного проекта (работы)
май	Групповая консультация № 3 «Подготовка к защите дипломного проекта (работы)»
9-14 июня	Нормоконтроль и рецензирование дипломных проектов (работ)
20 июня	Защита дипломного проекта (работы)

V. КАРТЫ ОЦЕНКИ

Карта оценки дипломного проекта (работы)

Критерии оценки дипломного проекта	Максимальное количество баллов
проявляет эмоциональную устойчивость, выстраивает профессиональный диалог, строит речь в соответствии с языковыми и этическими нормами	2
планирует работу в соответствии с обозначенной проблемой проекта	2
решает профессиональную проблему в соответствии с нормативно-правовыми документами, регламентирующими профессиональную деятельность	2
использует разнообразные информационные источники, необходимые для эффективного выполнения поставленных задач	2
демонстрирует полноту и системность теоретического анализа с позиции практического применения для решения проблемы проекта	2
представляет продукт проекта, соответствующий теоретическому обоснованию и проблеме проекта	2
выбирает адекватную форму презентации продукта проекта, представляет ее содержание и результат	2
анализирует, обобщает, интерпретирует результаты апробации исследования, делает выводы об эффективности профессиональных действий по решению цели, задач исследования	2
выстраивает защиту в соответствии со структурой и содержанием проекта, аргументирует ответы на вопросы	2
отзыв научного руководителя содержит положительную характеристику исследовательских качеств обучающегося	5
рецензия содержит положительные отзывы о выполненной работе	5
результат прохождения нормоконтроля	2

Количественная оценка:

0 баллов – показатель не проявляется;

1 балл – единичное проявление показателя;

2 балла – системное проявление показателя;

Схема перевода баллов в отметку

Сумма в баллах	15 и менее	16-20	21-25	26-30
Итоговая оценка	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично

Протокол согласования Программы государственной итоговой аттестации выпускников специальности 39.02.01 Социальная работа

Педагогический совет ГАПОУ СО «КУПЕдК» (протокол заседания № от 28 ноября 2024 г.) совместно с Председателем Государственной экзаменационной комиссии специальности 39.02.01 Социальная работа Юлдашевой Ольгой Владимировной, заместителем директора, ГАУ "СРЦН г. Каменска-Уральского", рассмотрел и согласовал Программу Государственной итоговой аттестации выпускников специальности 39.02.01 Социальная работа, Совет ГАПОУ СО «КУПедК» (протокол заседания № от 28 ноября 2024 г.) принял Программу Государственной Итоговой аттестации выпускников специальности 39.02.01 Социальная работа.

Н.В. Коурова



О.В. Юлдашева